

AVVISO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE

L'Azienda Multiservizi Bellinzona (AMB) apre un concorso pubblico per la nomina di

Un/a Ingegnere Civile o Tecnico di cantiere con responsabilità di coordinamento per il Settore Servizi Tecnici

con grado occupazionale al 100% alle condizioni del vigente Regolamento organico dei dipendenti della Città di Bellinzona (ROD).

Mansioni:

- pianifica, distribuisce e coordina le attività del team dei tecnici di cantiere;
- assegna le priorità, monitora i carichi di lavoro e assicura l'esecuzione dei progetti nel rispetto delle scadenze e dei budget definiti;
- svolge direttamente attività operative proprie del tecnico di cantiere;
- supervisiona l'operato dei tecnici di cantiere e fornisce supporto tecnico ed organizzativo;
- gestisce e media le criticità operative;
- supporta il responsabile di Settore nella valutazione dei collaboratori, contribuendo allo sviluppo delle competenze;
- organizza e predispone i bandi di concorso in ambito genio civile e edilizia;
- collabora e supporta il responsabile del Settore;
- presta servizio di picchetto.

Requisiti formali:

- formazione quale Ingegnere Civile SUP o Tecnico di cantiere dipl. SSS (o equivalente)
- esperienza professionale di almeno 5 anni nella direzione lavori edili o nel genio civile;
- licenza di condurre categoria B.

Requisiti attitudinali e competenze professionali:

- senso di responsabilità, affidabilità, autonomia operativa e spirito d'iniziativa e collaborazione;
- leadership operativa, buone capacità relazionali, comunicative e di mediazione;
- orientamento alla qualità, alla sicurezza e al rispetto delle normative;
- disponibilità a lavorare anche fuori orario;
- capacità organizzative, di pianificazione e di coordinamento;
- capacità di analisi e risoluzione di problematiche tecniche e organizzative;
- buone conoscenze delle applicazioni informatiche (pacchetto Office);
- conoscenze di base di una seconda lingua nazionale oltre all'italiano;
- conoscenza delle normative tecniche applicabili nel settore, con particolare riferimento alle norme SIA.

Può costituire titolo preferenziale:

- conoscenza della normativa e delle procedure applicabili alle commesse pubbliche;
- esperienza professionale maturata presso enti pubblici.

Offriamo:

- Infrastruttura in continua evoluzione
- Un ambiente di lavoro stimolante
- Condizioni sociali di prim'ordine
- Settimana lavorativa di 40 ore

Luogo di lavoro: Giubiasco – Via Seghezzone 1

Documenti da produrre:

1. Lettera di presentazione
2. Curriculum vitae con fotografia
3. Copia certificati di studio e di diploma
4. Copia certificati di lavoro
5. Autocertificazione* relativa al casellario giudiziale
6. Autocertificazione* relativa al certificato di solvibilità (UEF)
7. Autocertificazione* relativa allo stato di salute

*Le autocertificazioni sono ottenibili sul sito www.amb.ch/chi-siamo/lavora-con-noi/

Entrata in servizio:

- Al più presto o data da convenire

Condizioni particolari:

- Candidature e documenti trasmessi via fax o per posta elettronica non saranno ritenuti validi

Condizioni salariali:

- Valgono le condizioni del Regolamento organico dei dipendenti della Città di Bellinzona (ROD) in particolare le seguenti classi e stipendio annuo (compresa 13^a mensilità):
 - classi 14 / 15 / 16 - CHF 84'200.00 / CHF. 103'700.00 / CHF. 106'800.00 (Progettista II).

Scadenza del concorso:

- Le offerte d'impiego corredate dai documenti richiesti devono pervenire in busta chiusa all'Azienda Multiservizi Bellinzona (AMB), Vicolo Muggiasca 1A, 6500 Bellinzona, entro le ore 16.00 di venerdì, 17 luglio 2026 con la dicitura esterna "Concorso tecnico di cantiere/coordinatore".

Per ulteriori informazioni, è possibile rivolgersi al responsabile del Settore Servizi Tecnici, ing. Dano Pellanda (tel. 091 850 49 00).

Il Consiglio Direttivo si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati ritenuti idonei nella funzione.

Azienda Multiservizi Bellinzona (AMB)

Bellinzona, 22 giugno 2026